

نموذج طلب تأجيل الدراسة

الأستاذ الدكتور عميد كلية ..... المحترم

تحية طيبة وبعد ،

اسم الطالب .....

فأرجو التكرم بالموافقة على تأجيل دراستي من بداية الفصل الدراسي ( ) للعام الجامعي ( / ) إلى نهاية الفصل الدراسي ( ) للعام الجامعي ( / ) التخصص ..... المستوى ..... الرقم الجامعي ..... وأدرس على نفقة ..... عنوان السكن ..... رقم الهاتف ..... وذلك للأسباب التالية :-

-1

.....

-2

.....

علماً بأنني أجلت الفصول التالية سابقاً .....

راجياً التكرم بالموافقة ؟ توقيع الطالب :- .....

التاريخ :- .....

لاستخدام وحدة القبول والتسجيل مشروعات المسجل المعني .....	التوقيع/ والختم
لاستخدام وحدة الشؤون المالية مشروعات شعبة الإيرادات .....	التوقيع / والختم
لاستخدام عمادة شؤون الطلبة رأي دائرة الخدمات الطلابية /شعبة سجل الطالب والحوسبة .....	التوقيع / والختم
لاستخدام الجهة التي يدرس الطالب على نفقتها رأي الجهة المعنية .....	التوقيع / والختم
لاستخدام الكلية المعنية قرار عميد الكلية .....	التوقيع / والختم التاريخ :-

ملاحظة :- بعد الموافقة على تأجيل الدراسة للطالب ترسل نسخة من الكتاب الرسمي الموجه إليه إلى الجهات المذكورة أعلاه .